

План работы МБДОУ детского сада № 37 на летний оздоровительный период

Пояснительная записка

Летом продолжается систематическая и полномочная работа по разделам основной образовательной программы ДОУ. Все виды деятельности переносятся на свежий воздух.

Виды совместной деятельности педагога с детьми определяются на педагогическом совете ДОУ в соответствии с тематическим планом совместной деятельности педагога с детьми и схемой оздоровительно-профилактических мероприятий на летний период.

Каждая неделя имеет определенную тематику, в ходе которой воспитатели разрабатывают и реализуют педагогические проекты.

Развитие детей осуществляется по следующим направлениям:

- художественно-эстетическое развитие
- физкультурно-оздоровительное развитие
- познавательное развитие
- игровая деятельность
- музыкальное развитие
- речевое развитие
- трудовое воспитание
- воспитание основ безопасности

В конце или в течение каждой тематической недели необходимо показать результат своей работы в форме развлечения, праздника, выставки, конкурса или викторины.

Цель летнего оздоровительного периода: создание оптимальных условий для оздоровления и развития дошкольников с учетом сезонных возможностей использования природных факторов.

Задачи:

1. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков. Сокращение учебной нагрузки.

2. Повысить двигательную активность дошкольников, за счет создания оптимального двигательного режима. Формирование у детей привычки к здоровому образу жизни.

3. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение детского травматизма через закрепление знаний о безопасности жизнедеятельности.

4. Организовать широкий спектр отдыха, обеспечения эмоционально-психологической комфортности воспитанников.

5. Организовать индивидуальную педагогическую работу по закреплению знаний и навыков с учетом зоны ближайшего развития детей с обязательной коррекцией имеющихся особенностей развития.

7. Организовать совместную работу педагогов с детьми и их родителями. Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

8. Провести работы по подготовке к началу учебного года.

План работы

1. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Создание рабочей группы по разработке плана мероприятий по подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду	май	заведующий, заместители заведующего по АХР и ВМР
2	Утверждение плана мероприятий по подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду	май	
3	Проведение совещания при заведующем «Распределение функциональных обязанностей на летний оздоровительный период»	май	заведующий
4	Проведение совещания при заведующем по организации и содержанию работы в летний период	май	заведующий
5	Уточнение списка детей, посещающих детский сад в летнее время	май	заведующий
6	Проведение косметического ремонта оборудования на детских игровых площадках, спортивной площадке, подготовка физкультурного, игрового оборудования для организации двигательной активности детей; организация «центров» игр с водой	май	зам. заведующего по АХР, воспитатели, младшие воспитатели.

	и песком.		
7	Обновление разметки асфальта на игровых площадках, в образовательных зонах «Автогородок», «Классики» и пр.	апрель-май	зам. заведующего по АХР
8	Обновление песка в песочницах		
9	Создание условий для полива участков, цветников, огородов.	апрель-май	зам. заведующего по АХР
10	Дополнение выносного материала игрушками и пособиями для развития детей, для игр с песком и водой.	май	заведующий, зам. заведующего по ВМР
11	Перевод ДОУ на летний режим работы	май	заведующий
12	Проведение инструктажа для педагогов, персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период.	май	зам. заведующего по АХР
13	Проведение объектовой тренировки	конец мая	зам. заведующего по АХР

2. Образовательная деятельность.

№ п/п	Содержание	Место проведения	Группа	Ответственный
1	Реализация тематического планирования Примерная тематика недель: - «Физкультура – это здорово!»; - «Неделя театра»; - «Неделя игры и игрушки»; - «Неделя знатоков родного края» и пр.	помещения, территория детского сада	все возрастные группы	зам. заведующего по ВМР
2.	Организация досугов, конкурсов и выставок по итогам недели	помещения, территория детского сада	все возрастные группы	зам. заведующего по ВМР

3. Оздоровительная деятельность.

<i>Оптимизация режима пребывания детей в детском саду</i>			
1	Переход на летний режим дня (прогулка – 4-5 часов, сон – 3 часа)	1 неделя июня	Воспитатели
2	Прием детей на воздухе	июнь-август	Воспитатели
<i>Организация двигательного режима</i>			
1	Утренняя зарядка	ежедневно	Воспитатели
2	Гимнастика после сна	ежедневно	Воспитатели
3	Подвижные игры на прогулке	ежедневно	Воспитатели
4	Игровые упражнения, динамические паузы, спортивные пробежки, физкультурные минутки и пр.	ежедневно	Воспитатели
<i>Лечебно-оздоровительная работа</i>			
1	Босохождение по песку, траве, гальке	Ежедневно во время прогулки	Воспитатели
2	Корректирующая гимнастика после сна (в группах компенсирующей направленности)	Ежедневно после дневного сна	Воспитатели
3	Витаминизация 3-го блюда	ежедневно	Кладовщик
<i>Закаливающие процедуры</i>			
1	Воздушные ванны	Ежедневно во время прогулки	Воспитатели
2	Солнечные ванны	Ежедневно во время прогулки	Воспитатели
3	Игры с водой, песком, природным материалом	Ежедневно во время прогулки	Воспитатели
4	Мытье ног	Ежедневно после прогулки	Воспитатели
5	Сон при открытых фрамугах (угловое проветривание)	Ежедневно после дневного сна	Воспитатели
6	Хождение босиком	Ежедневно после	Воспитатели

	по массажным дорожкам	дневного сна	
7	Обширное умывание, обтирание влажными полотенцами	Ежедневно после дневного сна	Воспитатели
1	Пальчиковая гимнастика	2-3 раза в неделю	воспитатели
2	Массаж Су-Джоком	ежедневно	воспитатели
3	Дыхательная гимнастика	ежедневно	воспитатели
4	Сопряженная гимнастика	2-3 раза в неделю	воспитатели

1	Организовать соблюдение питьевого режима	постоянно	зам. заведующего по АХР
2	Оформить санитарные бюллетени по темам: «Кишечная инфекция» «Клещевой энцефалит» «Профилактика глазного травматизма» «Овощи, фрукты, витамины» и др.	июнь-август	зам. заведующего по АХР
3	Провести беседы с детьми по темам: «Болезни грязных рук», «Ядовитые грибы и растения», «Как уберечься от солнца» «Наш друг - светофор» «Закаляйся, если хочешь быть здоров» и др.	июнь-август	воспитатели

4. Методическая работа

1	Подготовить консультации для педагогов на темы: - «Особенности планирования образовательной работы в летний период»; - «Подвижные игры на участке летом»; - «Система закаливания в летний период»	май-июнь	зам. заведующего по ВМР
2	Организовать выставку методических	май-	зам. заведующего по ВМР

	пособий, статей, журналов, рекомендаций по работе с детьми в летний период	июнь	
3	Организовать индивидуальную работу с воспитателями (по запросам)	май-июнь	зам. заведующего по ВМР
4	Мастер-классы для педагогов	июнь	зам. заведующего по ВМР

5. Взаимодействие с семьями воспитанников

1	Организовать консультацию для родителей, выезжающих с детьми на отдых и остающихся в городе	Май-июнь	зам. заведующего по ВМР
2	Дополнить уголки для родителей в группах материалами: - режим дня в летний период - план работы в летний оздоровительный период - рекомендации по организации летнего отдыха дошкольников.	Май-июнь	зам. заведующего по ВМР, воспитатели
3	Привлечь родителей для участия в досуговых мероприятиях	с 02.06. по 14.07	зам. заведующего по ВМР, воспитатели

6. Контроль за реализацией плана.

<i>Контроль за организацией работы</i>			
1	Оперативный контроль: - организация закаливания дошкольников в летний период; - соблюдение санитарно-эпидемиологического режима; - соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; - проведение запланированных мероприятий; - ведение документации; - подсчет калорийности блюд; - закладка основных видов продуктов; - соблюдение 10-ти дневного сезонного меню; - соблюдение требований к организации профилактических	с 02.06. по 14.07	зам. заведующего по ВМР, зам. заведующего по АХР

	мероприятий.		
2	Предупредительный контроль: - организация питания и выполнение натуральных норм питания детей; - соблюдение режима дня; - укрепление материально-хозяйственной базы; - финансово-хозяйственная деятельность.	с 02.06. по 14.07	зам. заведующего по ВМР, зам. заведующего по АХР

Контроль за оздоровительной работой

1	Утренний прием	с 02.06. по 14.07	зам. заведующего по ВМР, зам. заведующего по АХР
2	Проверка наличия и сохранности выносного оборудования, соответствие гигиеническим требованиям	с 02.06. по 14.07	зам. заведующего по ВМР, зам. заведующего по АХР
3	Выполнение инструкций	с 02.06. по 14.07	зам. заведующего по ВМР, зам. заведующего по АХР
4	Организация работы по изучению ПДД	с 02.06. по 14.07	зам. заведующего по ВМР, зам. заведующего по АХР
5	Взаимодействие с семьями воспитанников по вопросам оздоровления детей	с 02.06. по 14.07	зам. заведующего по ВМР, зам. заведующего по АХР