

**Управление образования
Администрации города Новочеркасска Ростовской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 37**

346406, г. Новочеркасск, ул. Речная, 4-а
тел: (8635)26-10-16 E-mail: progimnazia4@yandex.ru
ИНН 6150022597КПП 615001001

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБДОУ детского сада № 37
Протокол № 1 от 31.08.2020

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ детского сада № 37
И. Н. Захарова
Приказ от «01» сентября 2020 г. №128



Положение

**о расходовании средств от приносящей доход деятельности
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детском саду N 37**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок образования, хранения, расходования внебюджетных средств муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада N 37 (далее ДОУ) и служит нормативной базой для привлечения в ДОУ дополнительных финансовых средств для осуществления уставной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 11.08.1995 N 153-ФЗ «Об благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

- Гражданским Кодексом Российской Федерации ст.582 «Пожертвование»;
- Инструктивным письмом Министерства образования РФ от 15.12.1998г. N57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»;
- Федеральным Законом от 12.01.1996г. N7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. N706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказа Управления образования Администрации города Новочеркасска N634 от 23.09.2015 «Об утверждении порядка оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными учреждениями города Новочеркасска»;
- Устава ДОУ.

1. Формирование внебюджетных средств

2.1. Источником формирования внебюджетных средств являются:

- родительские средства на содержание детей в ДОУ;
- дополнительные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;
- жертвования материальных ценностей;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

2.2. Родительские средства на содержание детей в ДОУ вносятся родителями (законными представителями) по безналичному расчету в размере, установленном постановлением Администрации города Новочеркасска.

2.3. Внесение добровольных пожертвований и целевых взносов физическими и юридическими лицами осуществляется на добровольной основе на расчетный счет ДОУ.

2.4. Оперативный и финансовый учет внебюджетных средств осуществляется бухгалтерией ДОУ.

2.5. Материальные ценности ставятся на баланс ДОУ согласно заявлению жертвователя и акту приема-передачи.

Неиспользованные в отчетном году средства не подлежат изъятию, а переходят на следующий год и расходуются на цели, предусмотренные Уставом и настоящим положением.

2. Порядок расходования

3.1. Главным распорядителем внебюджетных средств является заведующий ДОУ, наделенный:

- правом формирования и утверждения внебюджетных средств в соответствии с Муниципальным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности;
- правом осуществления внебюджетных средств на мероприятия, предусмотренные уставными целями деятельности ДОУ.

3.2. Порядок составления финансово-хозяйственного плана.

3.2.1. Проект составляется заведующим и главным бухгалтером ДОУ на предстоящий финансовый год в соответствии с муниципальным заданием.

3.2.2. В доходную часть включаются суммы доходов на планируемый год, остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

3.2.3. В расходную часть включается сумма расходов, связанная с оказанием услуг, проведением работ или другой деятельностью на планируемый год, расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью ДОУ, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

3.2.4. Расходы рассчитываются, исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а в их отсутствии согласно соединим расходам на базе отчетных данных.

3.2.5. Сумма расходов не должна превышать суммы доходов.

3.2.6. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается как остаток на конец года.

3.2.7. Финансовый план доходов и расходов рассматривается на Совете ДОУ. Совет ДОУ вносит предложения о привлечении дополнительных источников материальных и финансовых средств для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом ДОУ.

3.2.8. ДОУ вправе использовать внебюджетные финансовые средства на:

- приобретение канцелярских принадлежностей, материалов и предметов хозяйственной деятельности;

- обучение воспитанников ДОО по дополнительным образовательным программам;
- антитеррористическую защиту воспитанников, охранные мероприятия;
- обеспечение требований к оснащенности образовательного процесса в ДОО согласно ФГОС ДО;
- проведение организационно-педагогических мероприятий;
- издание методических разработок, разработка и программное обеспечение официального сайта;
- приобретение мягкого инвентаря;
- приобретение прочих расходных материалов и предметов снабжения;
- проведение текущего ремонта, оборудования и инвентаря;
- оплата прочих текущих расходов;
- организация досуга и отдыха детей;
- приобретение оборудования и предметов длительного пользования;
- и другие.

3.2.9. ДОО вправе расходовать внебюджетные средства, поступающие от родительской платы, на оплату штрафов и пеней.

3.3. Изменение финансово-хозяйственного плана.

3.3.1. Распорядитель внебюджетных средств - заведующий ДОО имеет право вносить изменения в утвержденные финансовые документы в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей, в случае аварийных ситуаций.

3. Отчетность

4.1. Заведующий ДОО отчитывается о расходовании средств от иной, приносящей доход, деятельности перед Общим собранием Бюджетного учреждения не менее 1 раза в год.

4.2. Письменный отчет о расходовании средств от иной, приносящей доход деятельности, доводится до сведения родительской общественности не менее 1 раза в год.

4.3. Общественный контроль за получением и расходованием средств от иной, приносящей доход деятельности, осуществляет Совет родителей учреждения.

4. Заключительные положения

5.1. Наличие в ДООУ внебюджетных средств, для выполнения своих условных целей не влечет за собой снижения нормативов или абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

5.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

5.3. В настоящее положение по мере выхода законов, постановлений федерального и муниципального значения могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются заведующим ДООУ.

5.4. Информация о содержании внебюджетной деятельности вносится на официальный сайт ДООУ.