

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 37
г. Новочеркасск Ростовской области**



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
детского сада № 37

И.Н.Захарова

Приказ от «27» мая 2020 г. № 85

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
МЛАДШЕГО ВОСПИТАТЕЛЯ ДЕЖУРНОЙ ГРУППЫ**

3320

Персонал дошкольного
воспитания и образования

Дошкольное образование

01.001

(наименование вида профессиональной деятельности)

Код

РАЗРАБОТАЛ:

Зам. зав. по ВМР

_____/Л.Н.Фомина /

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Данная должностная инструкция разработана на период работы дежурной группы функционирующей на основании Положения о дежурной группе в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 37 созданной в связи с распространением инфекционных заболеваний (коронавирусной инфекции COVID-19).
- 1.2. Младший воспитатель дежурной группы подчиняется заведующему ДОУ и заместителю заведующего по АХР.
- 1.3. В своей деятельности младший воспитатель опирается на следующие документы:
 - Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);
 - СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
 - Указ Президента Российской Федерации от 25.03.2020г. №206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочими днями»;
 - Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
 - постановление Правительства Ростовской области от 05.04.2020 № 272 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Ростовской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
 - постановление Правительства Ростовской области № 461 от 22.05.2020 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 05.04.2020 № 272»;
 - постановление Администрации города Новочеркасска от 25.05.2020 № 659 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 06.04.2020 № 491 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории города Новочеркасска в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)» (в редакции от 15.04.2020 № 533).
- 1.4. Продолжительность рабочего времени младшего воспитателя дежурной группы 40 часов в неделю.
- 1.5. График работы младшего воспитателя дежурной группы составляет заместитель заведующего по АХР и утверждает заведующий ДОУ.

2. ОБЯЗАННОСТИ

Младший воспитатель дежурной группы:

- 2.1. Обеспечивает выполнение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей в ДОУ», выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности, противопожарной и антитеррористической защиты, санитарно-гигиенические нормы и требования.
- 2.2. Несет ответственность вместе с воспитателем за сохранность всего имущества в группе.
- 2.3. Обеспечивает личную безопасность:
 - 2.3.1. При входе в здание ДОУ обрабатывает руки дезинфицирующим средством (кожными антисептиками) на спиртовой основе (не менее 70% состава спирта по массе или смеси спиртов не менее 60% по массе) с использованием дозатора, меняет верхнюю одежду на сменную, тщательно вымывает руки с мылом, надевает рабочую одежду.
 - 2.3.2. Рабочая одежда для педагога: фартук, косынка, перчатки латексные, маска, сменная обувь.
 - 2.3.3. В ходе рабочей смены, моет руки с мылом намывая мылом не менее 20 сек. (считать до 40) и последующему полному осушению рук даже если работает в перчатках. Руки высушивает индивидуальным полотенцем, одноразовыми бумажными полотенцами.
 - 2.3.4. Меняет одноразовую маску на новую каждые 2-3 часа. Марлевую маску многократного использования – 3 шт. на смену отдает в конце рабочего дня в стирку завернув в одноразовый пакет.
 - 2.3.4. Проводит заключительную обработку помещений и игрушек, снимает рабочую одежду и обувь, моет руки с мылом.
- Передвигаясь домой, соблюдает правила профилактики коронавирусной инфекции.
- 2.4. Ежедневно:
 - проводит качественную уборку всех помещений группы с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дверным ручкам, перилам, столам, стульям, дверок детских шкафчиков, оргтехники с кратностью обработки каждые два часа.

- организует регулярное проветривание помещений каждые два часа с использованием бактерицидных ламп, рециркуляторов для обеззараживания воздуха;
 - оказывает помощь воспитателю в подготовке и проведении всех режимных моментов в работе с детьми (осуществляет кормление, умывание, оказывает помощь в проведении всех занятий);
 - осуществляет гигиенический уход за детьми;
 - помогает воспитателю одевать и раздевать детей для прогулок;
 - убирает детские постели (в старших группах вместе с детьми);
 - приносит из кухни в группу пищу и раздаёт её детям;
 - убирает (в старших группах вместе с детьми) и моет посуду. Мытье посуды осуществляет по режиму «вирусная инфекция» температурой не ниже 65°C с применением дезинфицирующих средств (с обязательным замачиванием);
 - готовит воду для питья и полоскания рта, сок или фрукты для второго завтрака.
- 2.5. Следит за чистотой и сохранностью мягкого инвентаря в группе и проводит замену постельного белья и полотенец по мере загрязнения (по графику).
 - 2.6. Следит в группе за состоянием посуды, сантехники и другого имущества и инвентаря и сообщает о всех неисправностях заместителю заведующего по АХР.
 - 2.7. Организует дежурство детей и учит их сервировке и уборке столов.
 - 2.8. Совместно с воспитателем учит правилам личной гигиены, охраны жизни и здоровья, правилам поведения в ситуации ограничений, связанных с распространением инфекционных заболеваний (коронавирусной инфекции COVID-19).
 - 2.9. При отсутствии воспитателя во время производственных мероприятий и в тихий час находится с детьми.
 - 2.10. Один раз в месяц проводит генеральную уборку всех помещений группы.
 - 2.11. Следит за своим внешним видом, является образцом для детей и родителей.
 - 2.12. Участвует в планировании и организации жизнедеятельности воспитанников, в проведении занятий, организуемых воспитателем.
 - 2.13. Осуществляет под руководством воспитателя повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации воспитанников.
 - 2.14. Совместно с медицинскими работниками и под руководством воспитателя обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проведение мероприятий, способствующих их психофизическому развитию, соблюдению ими распорядка дня.
 - 2.15. Организует с учетом возраста воспитанников их работу по самообслуживанию, соблюдение ими требований охраны труда, оказывает им необходимую помощь.
 - 2.16. Участвует в работе по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек у воспитанников.
 - 2.17. Обеспечивает состояние помещений и оборудования, соответствующее санитарно-гигиеническим нормам их содержания.
 - 2.18. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.
 - 2.19. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. ПРАВА

- 3.1. Младший воспитатель дежурной группы пользуется правами, предусмотренными ТК РФ и другими законодательными актами.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 4.1. Младший воспитатель несёт персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья каждого ребёнка своей группы.
- 4.2. Несёт ответственность за сохранность имущества, находящегося в групповом помещении.
- 4.3. За неисполнение обязанностей младший воспитатель дежурной группы несёт дисциплинарную и административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. ДОЛЖЕН ЗНАТЬ:

- 5.1. Основы педагогики, психологии, гигиены, доврачебной медицинской помощи; теорию и методику воспитательной работы.
- 5.2. Правила и нормы охраны труда, жизни и здоровья детей, ухода за детьми. СанПиН 2.4.1. 3049-13
- 5.3. Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность.
- 5.4. Конвенцию о правах ребенка.
- 5.5. Основы теории и методики воспитательной работы; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими).

5.6. Правила охраны жизни и здоровья воспитанников, ухода за детьми; санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, оборудования, инвентаря.

5.7. Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

6. Требования к квалификации.

6.1. Среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и дополнительная подготовка в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы

Заведующий МБДОУ
детским садом № 37

И.Н.Захарова

С инструкцией ознакомлен,
инструкцию получил:



Ибрагимова Т.М.
имя, отчество, фамилия

дата